|  |  |
| --- | --- |
| **Принято на педагогическом совете МАОУ СОШ 104**  Протокол № \_10\_ от 23 августа 2014г.  Зам. директора по НМО  Кузнецова В.А. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **Утверждено**  **педагогическим советом**  от «\_28\_» августа\_ 2014 г.  Директор МАОУ СОШ №104  Петрова О.В. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**Положение об основной образовательной программе основного общего образования МАОУ СОШ № 104 г.Челябинска**

# Общие положения.

 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» ст. 12 п. 1, 2, 3, 5, 9,ст. 13 п. 1, 2, 3,9 ст.17 п.1,2, 3, 4 ст. 28 п. 7, 9, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897, примерной основной образовательной программы основного общего образования 2011г, примерной основной образовательной программы основного общего образования 2015г.

**1.1** Основная образовательная программа основного общего образования (далее ООП ООО) МАОУ СОШ № 104 разрабатывается  в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования к структуре основной образовательной программы, определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности на уровне основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающее их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

**1.2** Основная образовательная программа основного общего образования МАОУ СОШ № 104 разрабатывается с учётом образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений.

**1.3** Разработка  ООП ООО осуществляется самостоятельно школой с привлечением органов  соуправления – Совета МАОУ СОШ № 104, Совета родителей. В разработке ООП ООО участвуют администрация школы, педагоги. Приказом директора утверждаются рабочие группы педагогов для внесения изменений и дополнений в содержание ООП ООО с целью оптимизации планируемых результатов освоения ООП ООО.

**1.4** ООП ООО МАОУ СОШ № 104 рассматривается и принимается педагогическим советом школы, согласуется с Советом МАОУ СОШ № 104, Советом родителей и утверждается директором МАОУ СОШ № 104.

**1.5** ООП  ООО  формируется с учётом психолого-педагогических особенностей развития детей 11—15 лет.

**1.6** Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. Количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5267 часов и более 6020 часов.

# Структура основной образовательной программы основного общего образования.

**2.1**. Основная образовательная программа основного общего образования МАОУ СОШ № 104 в соответствии с требованиями Стандарта содержит три раздела: целевой, содержательный и организационный.

**2.2**.**Целевой**раздел определяет общее назначение, цели, задачи и планируемые результаты реализации основной образовательной программы основного общего образования, конкретизированные в соответствии с требованиями Стандарта и учитывающие региональные, национальные и этнокультурные особенности народов Российской Федерации, а также способы определения достижения этих целей и результатов.

**Целевой раздел включает:**

- пояснительную записку;

- планируемые результаты освоения обучающимися ООП ООО;

- систему оценки достижения планируемых результатов освоения ООП ООО.

**2.3. Содержательный**раздел определяет общее содержание основного общего образования и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов, в том числе:

- программу развития универсальных учебных действий на уровне основного общего образования, включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности;

- программы отдельных учебных предметов, курсов;

- программу воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования.

**2.4. Организационный**раздел устанавливает общие рамки организации образовательного процесса, а также механизм реализации компонентов основной образовательной программы.

**Организационный раздел включает**:

- учебный план основного общего образования как один из основных механизмов реализации основной образовательной программы;

- систему условий реализации основной образовательной программы в соответствии с требованиями Стандарта.

# Управление процессом создания и реализации ООП ООО.

**3.1** Структура управления ООП ООО представлена коллегиальными органами управления: педагогическим и Советом МАОУ СОШ 104, научно-методическим советом, рабочими группами по введению ФГОС ООО, кафедрами, а также администрацией ОО. Решения данных органов в сфере определения содержания и реализации ООП ООО является обязательным для исполнения для всех участников образовательного процесса: педагогов, руководителей школы, учащихся, родителей.

**3.2 Педагогический совет**    рассматривает и принимает ООП ООО и учебный план школы, изменения и дополнения в содержание ООП ООО.

**3.3** С**овет школы** обеспечивает определение перспектив развития ООП  ООО и способствует их реализации посредством объединения усилий учителей, учащихся и их родителей; согласует решения педсовета по разработке ООП ООО.

**3.4 Научно-методический совет** включает функции Совета по реализации ФГОС ООО, координирует усилия различных подразделений школы по развитию научно-методического обеспечения реализации ООП ООО.

Методический совет:

-          обеспечить целостный анализ реализации ООП ООО;

-          способствовать определению стратегических приоритетов ООП ООО;

-          обеспечить разработку и корректировку различных разделов ООП ООО;

-          анализировать процесс и результаты внедрения комплексных нововведений в образовательный процесс;

-          изучать деятельность методических объединений по реализации ООП ООО.

**3.5 Рабочая группа по введению ФГОС** выполняет следующие задачи:

- принимает участие в разработке и внесении изменений в содержание ООП ООО;

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей  и  методических объединений по введению ФГОС ООО;

- изучает  опыт введения ФГОС ООО других общеобразовательных учреждений;

- обеспечивает необходимые условия для реализации  проектных технологий при введении  ФГОС ООО;

- периодически информирует  научно-методический, педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС ООО.

**3.6 Кафедры** способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП ООО.

Заведующие кафедрами осуществляют следующую работу:

-       координируют, разрабатывают и рассматривают программы учебных дисциплин и курсов обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса учебного плана;

-          проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;

-          рекомендует к использованию рабочие программы учебных предметов, курсов;

- осуществляет мониторинг достижения планируемых результатов освоения ООП ООО (предметных, метапредметных);

-  проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;

- формируют учебно-методическое обеспечение учебно-воспитательной деятельности в МАОУ СОШ 104;

-          разрабатывают методические рекомендации для учащихся и родителей по эффективному усвоению учебных программ;

- принимают практическое участие в реализации инновационной деятельности МАОУ СОШ 104 по введению ФГОС ООО.

**3.7** Совет школы, Совет родителей обеспечивают участие родителей (законных представителей), обучающихся старших классов в разработке и реализации ООП ООО.

**3.8 Директор школы:**

-          утверждает ООП ООО;

-          утверждает изменения и дополнения в содержание ООП ООО;

-          утверждает учебный план школы на текущий учебный год;

-          утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;

-          утверждает программы внеурочной деятельности;

-          обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО;

-          обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО;

-          создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО;

-          ежегодно представляет публичный доклад  о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательной организации.

**3.9** **Участие родителей в разработке и реализации ООП ООО:** образовательное учреждение, реализующее основную образовательную программу основного общего образования, обязано обеспечить ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательной деятельности:

- с их правами и обязанностями в части формирования и реализации основной образовательной программы основного общего образования, установленными законодательством Российской Федерации;

- с уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в МАОУ СОШ 104.

Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в части, касающейся участия в формировании и обеспечении освоения всеми детьми основной образовательной программы основного общего образования, конкретизируются и закрепляются в заключённом между ними и образовательным учреждением договоре, отражающие ответственность субъектов образования за конечные результаты освоения основной образовательной программы.

**3.10 Заместитель директора по НМО:** координирует разработку ООП ООО в соответствии с данным Положением.

**3.11 Заместитель директора по УВР:**

- организует на основе ООП ООО образовательную деятельность на уровне основного общего образования;

- осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;

- осуществляет мониторинг достижения планируемых результатов освоения ООП ООО (предметных, метапредметных);

- обеспечивают итоговый анализ и координируют деятельность рабочих групп педагогов по корректировке содержания ООП ООО и работу НМС (функции совета по реализации ФГОС ООО).

**3.12 Заместитель директора по ВР:**

-координирует деятельность рабочих групп педагогов по разработке программ внеурочной деятельности;

- осуществляет организацию и мониторинг занятий по внеурочной деятельности;

- обеспечивает контроль и анализ реализации программ внеурочной деятельности;

- осуществляет мониторинг достижения планируемых результатов освоения ООП ООО (личностных, метапредметных);

 - обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;

-  осуществляет организацию воспитательной деятельности;

-  обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.

# Оценка эффективности деятельности школы по реализации ООП ООО.

Оценка эффективности деятельности образовательной организации осуществляется на основе оценок достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

# Заключительные положения.

 В Положение могут вноситься изменения и дополнения в соответствии с действующим законодательством.